**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ПОКУР**

**Нижневартовского района**

**Ханты – Мансийского автономного округа – Югры**

**РЕШЕНИЕ**

от 10.03.2016 г. № 6

с. Покур

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Положения о проверке достоверности и пол­ноты сведений, представляемых лицами, замещающими муници­пальные должности в муници­пальном образовании сельское по­селе­ние Покур, и соблюдения ими ограничений, запретов |  |

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=C597D9C97098471EF2EB1C812CD50B0D6D1DDD27DCDB233ECEAE4FC6F38626416AA3DC90C46A1BBBO1N3F) от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 № 1066 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Российской Федерации, и лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации», постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 14.04.2010 № 71 «О Положении о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение государственных должностей Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, и лицами, замещающими государственные должности Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, и соблюдения ограничений лицами, замещающими государственные должности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

Совет депутатов сельского поселения Покур

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании сельское поселе­ние Покур, и соблюдения ими ограничений, запретов согласно приложению.

2. Решение опубликовать (обнародовать) в газете «Новости Приобья» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Покур.

3. Решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за выполнением решения возложить на постоянную комиссию по законности, правопорядку и окружающей среде Совета депутатов сельского поселения Покур (М.И. Уский).

Глава сельского поселения Покур З.Л. Бахарева

Приложение

к решению Совета депутатов

сельского поселения Покур

от 10.03.2016 № 6

**Положение о проверке достоверности и полноты сведений,**

**представляемых лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании сельское поселе­ние** **Покур, и соблюдения ими ограничений, запретов**

(далее – Положение)

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления проверки:

1.1. Достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с Положением о представлении лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании сельское поселение Покур, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании сельское поселе­ние Покур (далее – лица, замещающие муниципальные должности), за отчетный период и за два года, предшествующих отчетному периоду.

1.2. Соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами (далее – установленные ограничения).

2. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Положения (далее – проверка), осуществляется должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений по решению Совета депутатов сельского поселения Покур.

Решение принимается отдельно в отношении каждого лица, замещающего муниципальную должность, и оформляется в письменной форме.

3. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Положения, является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

3.1. Правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами.

3.2. Должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

3.3. Постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями.

3.4. Общественной палатой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

3.5. Общероссийскими средствами массовой информации.

4. Информация анонимного характера не является основанием для проверки.

5. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней по решению Совета депутатов сельского поселения Покур.

6. При осуществлении проверки должностное лицо, организующее проверку, или уполномоченные им лица вправе:

6.1. Проводить собеседование с лицом, замещающим муниципальную должность.

6.2. Изучать представленные лицом, замещающим муниципальную должность, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки.

6.3. Получать от лица, замещающего муниципальную должность, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

6.4. Направлять в установленном порядке запросы (кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним) в органы прокуратуры, следственные органы Следственного комитета Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, органы государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее – государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о соблюдении лицом, замещающим муниципальную должность, установленных ограничений и запретов.

6.5. Наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия.

6.6. Осуществлять анализ сведений, представленных лицом, замещающим муниципальную должность, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

7. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются в соответствии с пунктом 19 Указа Президента Российской Федерации от 02 апреля 2013 года № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции».

8. В запросе, предусмотренном подпунктом 6.4 пункта 6 настоящего Положения, указываются:

8.1. Фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос.

8.2. Муниципальный нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос.

8.3. Фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им установленных ограничений и запретов.

8.4. Содержание и объем сведений, подлежащих проверке.

8.5. Срок представления запрашиваемых сведений.

8.6. Фамилия, инициалы и номер телефона специалиста, подготовившего запрос.

8.7. Идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации).

8.8. Другие необходимые сведения.

9. Исполнение запроса осуществляется руководителями государственных органов и организаций в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. При этом срок исполнения запроса не должен превышать 30 дней со дня его поступления в соответствующий государственный орган или организацию. В исключительных случаях срок исполнения запроса может быть продлен до 60 дней с согласия лица, направившего запрос.

10. Должностное лицо, организующее проверку, обеспечивает:

10.1. Уведомление в письменной форме лица, замещающего муниципальную должность, о начале в отношении его проверки - в течение 2 рабочих дней со дня получения соответствующего решения.

10.2. Проведение в случае обращения лица, замещающего муниципальную должность, беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких установленных ограничений и запретов подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня получения обращения лица, замещающего муниципальную должность, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с лицом, замещающим муниципальную должность.

11. По окончании проверки должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений обязано ознакомить лицо, замещающее муниципальную должность, с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

12. Лицо, замещающее муниципальную должность, вправе:

12.1. Давать пояснения в письменной форме в ходе проверки по вопросам, указанным в [подпункте 10.2 пункта 10](#Par105) настоящего Положения, по результатам проверки.

12.2. Представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

12.3. Обращаться к должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации сельского поселенияПокур с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте 10.2 пункта 10 настоящего Положения.

13. Пояснения, указанные в пункте 12 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

14. На период проведения проверки лицо, замещающее муниципальную должность, может быть отстранено от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней на основании решения Совета депутатов сельского поселения Покур о проведении проверки.

На период отстранения лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, от замещаемой должности денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

15. Должностное лицо, организующее проверку, представляет в Совет депутатов сельского поселения Покур, принявшему решение о проведении проверки, доклад о ее результатах.

При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

об отсутствии оснований о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность;

о представлении материалов проверки в Комиссию Совета депутатов сельского поселения Покур по контролю за достоверностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании сельское поселение Покур.

16. Должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации сельского поселенияПокур предоставляет сведения о результатах проверки с письменного согласия Совета депутатов сельского поселения Покур, принявшему решение о ее проведении, с одновременным уведомлением об этом лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

17. Подлинники справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поступившие должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации сельского поселенияПокур в соответствии с Положением о представлении лицами, замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании сельское поселение Покур, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характерапо окончании календарного года приобщаются к делам.